



ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВО-БЮДЖЕТНОГО НАДЗОРА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

«21» августа 2018 г.

№ 60

г.Краснодар

О внесении изменений в приказ департамента финансово – бюджетного надзора Краснодарского края от 26 февраля 2018 года № 8 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в департаменте финансово-бюджетного надзора Краснодарского края»

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях приведения нормативных правовых актов департамента финансово - бюджетного надзора Краснодарского края в соответствие с действующим законодательством, а также совершенствования работы с обращениями граждан в департаменте п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приложение к приказу департамента финансово – бюджетного надзора Краснодарского края от 26 февраля 2018 года № 8 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в департаменте финансово - бюджетного надзора Краснодарского края» изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу бюджетного учета, кадровой работы и противодействия коррупции (Куницына) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте департамента и направление его в департамент информационной политики Краснодарского края в целях обеспечения размещения (опубликования) на «Официальном Интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель
руководитель департамента

С.Н. Победа

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

департамента

финансово-бюджетного надзора

Краснодарского края

от 21 августа 2018 № 60

Изменения,

вносимые в приложение к приказу департамента финансово - бюджетного надзора Краснодарского края от 26 февраля 2018 года № 8 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений граждан в департаменте финансово-бюджетного надзора Краснодарского края»

В приложении к приказу:

1) пункт 1.2. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.2. Рассмотрению в Департаменте подлежат индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан (некоммерческих формирований, созданных по инициативе граждан), в том числе юридических лиц, переданные в приемную Департамента лично, поступившие посредством почтовой, факсимильной, телефонной, фельдъегерской связи, в форме электронного документа, а также в ходе личного приема, проводимого руководителем Департамента (в его отсутствие - заместителем руководителя Департамента);»

2) в пункт 1.8. раздела 1 после слов «коллективные обращения,» добавить слова «включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц,»;»

3) в пункте 1.9. раздела 1:

- абзаце 2 цифры «8 (861) 254-02-95» заменить на цифры «8 (861) 254-02-78»;»

- абзац 5 изложить в следующей редакции:

«Телефон Департамента для справок: 8 (861) 254-02-76. Телефон Департамента для передачи обращения посредством факсимильной связи: 8 (861) 254-04-61.»;

4) раздел 2 дополнить пунктом 2.2.9 следующего содержания:

«2.2.9. Служебные письма (на официальном бланке или имеющие штамп организации и подписанные одним из ее руководителей), а также письма депутатов всех уровней без приложенных к ним обращений граждан не регистрируются в журнале регистрации и учета рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан в департаменте финансово-бюджетного надзора Краснодарского края»;»

5) пункт 2.3.3. раздела 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течении семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе повторно направить обращение на рассмотрение.»;

6) пункт 2.4.2. раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность.»;

7) в пункте 2.7.3. раздела 2 исключить слова «, должностное лицо Департамента, ответственное за регистрацию корреспонденции»;

8) пункт 2.7.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Текущий контроль над соблюдением сроков и последовательностью действий, определенных Порядком, осуществляется должностным лицом Департамента, ответственным за регистрацию корреспонденции, а также начальниками отделов Департамента, ответственными за исполнение поручения. Контроль осуществляется путем проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Департамента положений нормативных правовых актов Российской Федерации, Краснодарского края и настоящего Порядка».

Ведущий специалист 1 разряда
бюджетного учета, кадровой работы
и противодействия коррупции



Н.Г. Демьяненко